



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НЯЗЕПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»

**П Р И К А З**

« 17 » апреля 20 23 г.

№ 15

г. Нязепетровск

**О комиссии по противодействию  
коррупции**

С целью предупреждения и противодействия коррупции в Управлении образования, а также в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.02.2023 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по противодействию коррупции.
2. Создать и утвердить Комиссию по противодействию коррупции (далее – Комиссия)

в следующем составе:

Вильданов И.А.	-	председатель Комиссии;
Стерляжникова Л.С.	-	заместитель председателя Комиссии;
Лукоянова Е.А.	-	член Комиссии;
Халилова М.М.	-	член Комиссии;
Стерляжникова Л.С.		секретарь Комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации

Директор МКУДО «СЮТ»  
(должность)



(личная подпись)

И.А. Вильданов  
(расшифровка подписи)

**Положение  
о комиссии по противодействию коррупции**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» (далее – учреждение).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников учреждения по проблемам коррупции:
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников учреждения и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- директор МКУДО «СЮТ»;
- специалисты учреждения;
- физические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектом антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.



14. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## 2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников.

## 3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора МКУДО «СИУТ».

3.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством информации, информатизации и защите информации.

3.5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного задания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

## 4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность учреждения по реализации мер по противодействию коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение директора МКУДО «СИУТ» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в



подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых в учреждении документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в учреждении.

4.6. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Челябинской области и администрации Нязепетровского муниципального района, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Челябинской области и другими локальными нормативными актами учреждения.

4.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель (один из заместителей) председателя.

4.9. Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов Комиссии, и носит рекомендательный характер. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом (Приложение 1) с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

4.11. В случае отсутствия на заседании председателя Комиссии о принятых решениях заместитель председателя или ответственный секретарь Комиссии докладывают председателю в возможно короткий срок.

4.12. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.13. Протоколы заседаний Комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на сайте учреждения.

4.14. Для реализации решений Комиссии также могут издаваться правовые акты учреждения, даваться поручения директором учреждения.

**ПРОТОКОЛ**

заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и  
урегулированию конфликта интересов

\_\_\_\_\_ год

№ \_\_\_\_\_

Присутствовали:

**Председатель Комиссии:**

ФИО - должность

**Заместитель председателя Комиссии:**

ФИО - должность

**Члены Комиссии:**

ФИО - должность

ФИО - должность

**Секретарь Комиссии:**

ФИО - должность

**Приглашенные лица:**

ФИО - должность

ФИО - должность

**Повестка дня:**

*О рассмотрении ...*

**Слушали председателя Комиссии:**

*Доложил комиссии повестку дня, состав комиссии и количество присутствующих членов комиссии, огласил список приглашенных лиц, озвучил порядок работы комиссии, права членов комиссии и приглашенных лиц. Предложил установить открытый порядок голосования.*

*Предложение о порядке голосования поставлено на голосование:*

Количество голосов	
"За"	"Против"

Решение комиссии об открытом голосовании принято.

**Слушали:**

ФИО, должность...

**Слушали:**

ФИО, должность...

**Слушали:**

ФИО, должность...

**Слушали:**

*Председателя комиссии, который подвел итог обсуждения вопроса об отсутствии (наличии) признаков личной заинтересованности (ФИО), должность в (название учреждения) которая могла бы привести к конфликту интересов.*

**Вопрос повестки дня и о направлении копии протокола в правоохранительные органы поставлен председателем комиссии на голосование.**

Результаты открытого голосования:

Количество голосов	
"За"	"Против"

**Решение Комиссии:**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_